

Umwelt und Energie (uwe)**Energie, Luft und Strahlen**

Libellenrain 15

Postfach 3439

6002 Luzern

Telefon 041 228 60 60

uwe@lu.ch

www.uwe.lu.ch; www.energie.lu.ch

Gesuche erfassen und abschliessen

Förderprogramm Energie Kanton Luzern

Allgemeine Hinweise:

- Gesuche mit den erforderlichen Beilagen müssen vollständig und zwingend vor Baubeginn eingereicht werden.
- Für Gesuchserfassung und -abschluss muss dasselbe Benutzerkonto verwendet werden.
- Es ist möglich, dass Installateure, Planer oder Architekten das Gesuch für ihre Kunden eingeben. Gesuchs- und Abschlussformular müssen jedoch vom Eigentümer unterzeichnet werden und die briefliche Korrespondenz wird direkt an den Eigentümer versandt.

Benutzerkonto eröffnen:

Um ein Gesuch zu erfassen muss zuerst ein Benutzerkonto eröffnet werden:

1. Das Gesuchsportal aufrufen: <https://portal.dasgebaeudeprogramm.ch/lu>
2. Das blaue Kästchen «Neues Benutzerkonto erstellen» anwählen.

NEUES BENUTZERKONTO ERSTELLEN

3. Benutzerinformationen eingeben und **WEITER >** anklicken.
4. Mit Klick auf das Feld **NEUE ADRESSE +** können danach Kontakte erfasst werden. Mögliche Kontakte sind: Gebäudeeigentümer oder technischer Kontakt (Planer, Architekt, ...). Sobald alle Adressen eingegeben sind **WEITER >** klicken.
5. Nun können mit Klick auf **NEUE LIEGENSCHAFT +** eine oder mehrere Liegenschaft(en) erfasst werden. Für jede Liegenschaft wird automatisch der eidgenössische Gebäudeidentifikator (EGID) zugewiesen. Fortfahren durch Klick auf **WEITER >**
6. Nun werden die eingegebenen Benutzerdaten, Kontaktpersonen und Liegenschaften nochmals angezeigt. Diese prüfen und den Vorgang mit Klick auf **FERTIGSTELLEN** abschliessen.
7. Beim Eingeben der Benutzerdaten wurde eine E-Mail zur Aktivierung des Benutzerkontos an die erfasste E-Mailadresse gesandt. Mit Klick auf den Link muss das Konto nun noch bestätigt werden.

Energieförderprogramm
Kanton Luzern
Sehr geehrter Herr: [REDACTED]
Sie haben sich auf der Webseite des Energieförderprogramms als Gesuchsteller registriert. Besuchen Sie bitte folgende Seite, um Ihr Benutzerkonto zu bestätigen:
<https://portal.dasgebaeudeprogramm.ch/lu/confirm/ZRrCaUEl.dbe4N5zKzR1dXzhYm3fqsEqTIBLC72pelA>
Mit freundlichen Grüssen

Gesuch erfassen:

Sich im Gesuchsportal mit Benutzername und Kennwort anmelden:

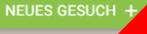
1. Klick auf .
2. Fördermassnahme auswählen und mit  bestätigen.
3. Eigentümer und Kontakte wählen. Mit Klick auf  können neue Adressen eingegeben werden.  klicken.
4. Die Liegenschaft anwählen oder mit Klick auf  neu eingeben.  klicken
5. Die Massnahmenspezifischen Daten einpflegen und anschliessend  klicken.

Hinweise:

- Die Daten müssen nach aktuellem Wissensstand eingegeben werden. Beispielsweise muss bei «Baubeginn» der geplante Baustart eingegeben werden, auch wenn dieser noch nicht definitiv feststeht.
- Da gemäss den allgemeinen Förderbedingungen der Förderbeitrag 50% der Gesamtinvestition nicht überschreiten darf, sind die «Investitionskosten» genau auszufüllen. Eigenleistungen dürfen dabei nicht angegeben werden.
- Das Feld Bemerkungen ganz unten soll für weiterführende Erläuterungen genutzt werden.

6. Gegebenenfalls elektronische Anhänge hochladen. Elektronisch eingereichte Unterlagen müssen nicht mehr mit dem Gesuch in Papierform eingereicht werden.  klicken.
7. Mit  kann das Gesuch übermittelt werden. Sobald das Gesuch eingereicht wurde, kann es im Portal nicht mehr geändert werden. Kleinere Anpassungen können dem unterschriebenen Gesuchsformular schriftlich beigelegt werden. Für grössere Änderungen muss ein neues Gesuch eingegeben werden.
8. Gesuchsformular vom Liegenschaftseigentümer unterzeichnet per Post an den Kanton senden. Das Datum des Poststempels gilt als Einreichdatum.

Wird die Bearbeitung des Gesuchs unterbrochen, kann dieses in der Übersicht durch Klick auf das grüne Bleistift jederzeit erneut aufgerufen werden:

Gesamtübersicht Gesuche							<input type="checkbox"/> Nur offene Gesuche anzeigen	
ID	Status	Datum	Liegenschaft	Eigentümer	Massnahme	Kanton	Aktion	
[redacted]	Erfassen 	[redacted]	[redacted]	[redacted]	Wärmedämmung Fassade, Dach, Wand und Boden gegen Erdreich	LU	   	

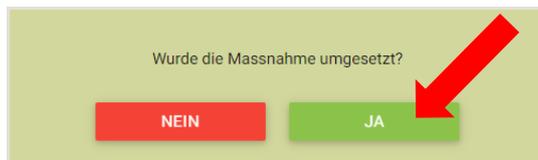
Gesuch abschliessen:

Das Gesuch kann nur mit dem Konto abgeschlossen werden, mit welchem es erstellt wurde. Falls das Gesuch von einer Drittperson (Architekt, Planer, Installateur, usw.) erstellt wurde, muss diese das Gesuch abschliessen. Dazu sind alle Projektdetails, Abrechnungsunterlagen und Bankangaben nötig.

1. Im Gesuchportal bei der «Gesamtübersicht Gesuche» beim entsprechenden Gesuch auf die orange Fahne  klicken:



2. Im erscheinenden Fenster auf Ja klicken. Mit «Massnahme» ist der entsprechende Fördergegenstand gemeint (bspw. die Installation einer Wärmepumpe, die Dämmarbeiten oder die Publikation eines GEAK-Plus):



3. Die Kontaktdaten nochmals überprüfen.  klicken
4. Die Bankdaten erfassen.  klicken
5. «Massnahmenspezifische Daten» erneut eingeben. Im Gegensatz zur Gesuchserfassung werden nun die tatsächlichen Werte verlangt.  klicken
6. Gegebenenfalls elektronische Anhänge hochladen. Elektronisch eingereichte Unterlagen müssen nicht mehr mit dem Gesuch in Papierform eingereicht werden.
7. «Zusammenfassung» der eingegebenen Informationen prüfen und  klicken. Im erscheinenden Fenster nochmals auf  klicken.
8. Abschlussformular vom Liegenschaftseigentümer unterzeichnet per Post an den Kanton senden. Das Datum des Poststempels gilt als Einreichdatum.

Kontaktstelle für Fragen

Umweltberatung Luzern im Bourbaki Panorama, Löwenplatz 11, Luzern



041 412 32 32

energie@umweltberatung-luzern.ch

www.energie.lu.ch